

T.C.
BAYBURT VALİLİĞİ
İl İdare Kurulu Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (En Geç Süre) |
|---------|---|--|--|
| 1 | 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkındaki Kanuna göre yapılan iş ve işlemler. | Ön İncelemecinin hazırladığı ön inceleme raporu. | 30+15 gün |
| 2 | 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca Üniversite bünyesinde 657 sayılı DMK. Tabi çalışan memurların işlemiş olduğu suçlar hakkındaki iş ve işlemler. | Ön inceleme/soruşturmacı veya muhakkikin hazırladığı rapor. | 30+15 gün |
| 3 | 657 sayılı DMK'nın disiplin hükümleri uyarınca disiplin amirleri tarafından verilen disiplin cezalarına itirazın karara bağlanması iş ve işlemleri. | Disiplin cezası verilen memurun itiraz dilekçesi ve ekleri. | 15 iş günü |
| 4 | 657 sayılı DMK'nın disiplin hükümleri uyarınca Valilik Makamınca başlatılan disiplin soruşturması. | Disiplin soruşturmacısı tarafından hazırlanan disiplin raporu ve ekleri. | 30+15 gün |
| 5 | 3091 sayılı Kanuna göre taşınmaz mal zilyetliğine yapılan tecavüzlerin önlenmesi ile ilgili iş ve işlemler. | Resmi makamların müracaatı veya vatandaşın vatandaşın dilekçe ile müracaatı ile ekindeki tapu, çap, vb. gibi belgeler. | 15+5 gün |
| 6 | Mülki idare amirlerinin muhtelif kanunlardan kaynaklanan men ve tahliye yetkilerinin kullanılması ile ilgili iş ve işlemler. | Resmi makamların müracaat yazıları, vatandaşın dilekçesi ve konu ile ilgili evraklar. | 15 gün |
| 7 | Köy kurulması ve kaldırılması, bağlanması ve ayrılması, sınır anlaşmazlıkları, köy yerleşim yeri ve tabii yer adlarının değiştirilmesi ile ilgili iş ve işlemler. | Resmi makamların müracaatı veya yerleşim yerinde ikamet edenlerin dilekçeleri. | 6 ay |
| 8 | 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu uyarınca verilen kararlar ile ilgili iş ve işlemler. | Resmi makamların müracaatı ve konu ile ilgili evraklar. | 5 iş günü |
| 9 | 3194 sayılı İmar Kanunu uyarınca OSB'de yapılan tevhit ve ifraza dair iş ve işlemler. | OSB Müdürlüğünün resmi yazısı ve konu ile ilgili evraklar. | 5 iş günü |
| 10 | 5434 sayılı Kanununun 108. Maddesine göre muhtaçlık kararı verilmesi. | Muhtaçlık kararı talep eden kişiden istenilen dilekçe vb. gibi evraklar. | 5 iş günü |
| 11 | 6713 sayılı Kolluk Gözetim Komisyonu Kurulması Hak. Kanuna göre yapılan iş ve işlemler. | Müracaat ve şikayetlere ilişkin forum/dilekçe ve kolluk tarafından gönderilen resmi belgeler. | 60 iş günü |
| 12 | 3071 sayılı Dilekçe Kanunu gereği CİMER'e veya üst makamlara verilen dilekçelere dair iş ve işlemler. | İlgilere ait başvuru dilekçeleri. | 30 gün |
| 13 | 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu gereği CİMER'e veya üst makamlara verilen bilgi edinme başvurularına dair iş ve işlemler. | İlgilere ait bilgi edinme başvuru dilekçeleri. | 15 iş günü |
| 14 | 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa eklenen geçici 11. Madde uyarınca talep edilen ad ve soyadı değişikliği kararları. | İlgilere ait Nüfus Müdürlüğünce hazırlanan dosya | 30 iş günü |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Hüseyin SEVİM
Unvan : İl İdare Kurulu Müdürü
Adres : İl İdare Kurulu Müdürlüğü
Tel : (458) 211 20 80
Faks : (458) 211 21 18
E-Posta : huseyin.sevim@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Göksel YÜKSEL
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Bayburt Valiliği
Tel : (458) 211 20 80
Faks : (458) 211 21 18
E-Posta : goksel.yuksel@icisleri.gov.tr